

# ㈜카카오 어린이집 개인정보처리방침

㈜카카오 어린이집은 이용자의 ‘**동의를 기반으로 개인정보를 수집·이용 및 제공**’ 하고 있으며, ‘**이용자의 권리(개인정보 자기결정권)를 적극적으로 보장**’ 합니다.

“㈜카카오 어린이집 개인정보처리방침”이란 ㈜카카오 어린이집 회원(이하 이용자)의 소중한 개인정보를 보호함으로써 이용자가 안심하고 서비스를 이용할 수 있도록 ㈜카카오 어린이집이 준수해야 할 지침을 의미하며, ㈜카카오 어린이집은 대한민국의 개인정보보호 규정 및 가이드라인을 준수하고 있습니다.

본 “㈜카카오 어린이집 개인정보처리방침”은 ㈜카카오 어린이집 웹페이지 서비스(<http://kako.puruni.com>)에 적용되는 것을 원칙으로 합니다.

1. 수집하는 개인정보 항목 및 수집방법
2. 개인정보 수집 및 이용 목적
3. 개인정보의 보유 및 이용기간
4. 개인정보의 처리위탁
5. 개인정보의 제공
6. 개인정보의 파기절차와 방법
7. 이용자의 권리와 그 행사방법
8. 개인정보의 자동 수집 장치의 설치/운영 및 거부에 관한 사항
9. 개인정보의 기술적/관리적 보호대책
10. 개인정보보호책임자 및 담당자의 연락처
11. 고지의 의무

## 1. 수집하는 개인정보 항목 및 수집방법

### 1. ㈜카카오 어린이집은 서비스 제공에 필요한 최소한의 개인정보를 수집하고 있습니다.

㈜카카오 어린이집은 아래와 같이 개인정보를 수집하고 있습니다. 다만 해당 정보는 이용자가 확인한 시점을 기준으로 한 정보이며, 이용자의 개인정보를 추가 수집하는 경우에는 반드시 사전에 이용자에게 해당 사실을 알리고 동의를 거치겠습니다.

#### 회원가입 시

- 이용자의 이름, 생년월일, 성별, 아이디, 비밀번호, 이메일주소, 자택주소, 보호자정보(직장명, 연락처)

#### 원아인증 시

- 원아정보(이름명, 반이름, 생년월일)

#### 사진게시 동의 시

- 사진

또한 서비스 이용과정에서 아래와 같은 정보들이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.

IP Address, 쿠키, 방문 일시, 서비스 이용 기록, 불량 이용 기록

### 2. ㈜카카오 어린이집은 민감 정보를 수집하지 않습니다.

㈜카카오 어린이집은 이용자의 소중한 인권을 침해할 우려가 있는 민감한 정보(인종, 사상 및 신조, 정치적 성향이나 범죄기록 등)는 어떠한 경우에도 수집하지 않으며, 만약 법령에서 정한 의무에 따라 불가피하게 수집하는 경우에는 반드시 이용자에게 사전 동의를 거치겠습니다.

㈜카카오 어린이집은 이용자의 개인정보를 **회원가입 외에도 서면(서면동의서 등), 팩스, 이메일, 전화**를 통해 수집하게 됩니다.

## 2. 개인정보 수집 및 이용 목적

㈜카카오 어린이집은 이용자의 소중한 개인정보를 다음과 같은 목적으로만 이용하며, 목적이 변경될 경우에는 사전에 이용자의 동의를 구하도록 하겠습니다.

1. 회원으로 가입한 이용자 식별, 서비스 이용을 위한 원아와 학부모 관계 확인, 불량회원의 부정행위를 방지하기 위하여 사용합니다.
2. 이용자에게 ㈜카카오 어린이집의 다양한 서비스를 제공하고 서비스 이용 과정에서 이용자의 문의사항이나 불만을 처리하고 공지사항 등을 전달하기 위해 사용합니다.
3. 이용자의 서비스 이용 기록과 접속 빈도 분석 및 서비스 이용에 대한 통계, 이를 통한 맞춤형 서비스 제공과 서비스 개선에도 사용됩니다.

## 3. 개인정보의 보유 및 이용기간

이용자의 개인정보는 원칙적으로 개인정보의 수집 및 이용목적이 달성되면 지체 없이 파기합니다. 단, 관계 법령의 규정에 따라 일정한 기간 동안 회원 정보를 보관하며 그 상세 내용은 아래와 같습니다.

## 관계법령에 따른 회원정보 보관

㈜카카오 어린이집은 관계 법령의 규정에 의하여 보존할 필요가 있는 경우 아래와 같이 관계법령에서 정한 일정한 기간 동안 개인정보를 보관합니다.

- 1. 서비스 이용 관련 개인정보(로그인 기록)
  - 보존 근거 : 통신비밀보호법
  - 보존 기간 : 3개월

## 4. 개인정보의 처리위탁

“개인정보의 처리 업무 위탁”이란 ㈜카카오 어린이집이 이용자에게 다양한 서비스를 제공하는 데에 반드시 필요한 업무 중 일부를 외부 업체로 하여금 수행하도록 하는 것입니다.

㈜카카오 어린이집이 위탁한 업무 및 위탁 받은 업체는 다음과 같습니다.

다만 해당 정보는 이용자가 확인한 시점을 기준으로 한 정보이며, 위탁 업체 또는 위탁 업무가 변경되는 경우 반드시 해당 사실을 알려드리겠습니다. 그리고 ㈜카카오 어린이집은 위탁 받은 업체가 개인정보보호 관계 법령을 위반하지 않도록 관리·감독하고 있습니다.

| 수탁업체      | 위탁업무내용   | 위탁처리정보                        | 개인정보 이용기간                      |
|-----------|--|-------------------------------|--------------------------------|
| 푸르니보육지원재단 | 웹페이지 운영과 관련된 업무 일체, ㈜카카오 어린이집 교육프로그램 운영업무, 이용자 응대 및 CS처리 | 회원가입 시 입력정보 및 서비스 이용 시 생성된 정보 | 위 “3. 개인정보 보유기간”에 따라 보관 후 파기함. |

## 5. 개인정보의 제공

“개인정보의 제3자 제공”이란 서비스 제공에 있어 반드시 필요한 업무는 아니지만 이용자에게 다양한 서비스 제공 및 서비스 품질 향상 등의 목적을 위하여 수집한 개인정보를 제3자에게 제공하는 것입니다.

㈜카카오 어린이집은 원칙적으로 이용자의 개인정보를 동의 없이 제3자에게 제공하지 하지 않으며, 개인정보를 제3자에게 제공해야 하는 경우 법령에 따른 동의를 받고 있습니다.

다만 다음의 경우는 예외로 하고 있습니다.

1. 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우
2. 법원 등에서 법령에 근거하여 개인정보를 제공하도록 강제된 경우

## 6. 개인정보의 파기절차와 방법

### 05. 개인정보

㈜카카오 어린이집은 이용자의 개인정보에 대해 “개인정보의 수집·이용 목적이 달성”된 후에는 해당 정보를 지체 없이 파기함을 약속합니다.

다만 관계법령의 규정에 따라 일정한 기간 동안 개인정보를 보관하는 경우, 별도의 DB로 옮겨져(종이의 경우 별도의 서류함) 일정 기간 저장된 후 파기됩니다. 이때 별도 저장되는 개인정보는 법령에 의한 경우가 아니고서는 절대 다른 용도로 이용되지 않습니다.

(관계법령의 자세한 내용은 상단 “㈜카카오 어린이집은 얼마 동안 개인정보를 이용할까요?”를 참고해주시기 바랍니다)

그리고 기간이 종료되면 재생할 수 없는 기술적인 방법을 이용하여 완전하게 삭제하게 되고, 종이로 출력된 개인정보는 분쇄하거나 소각하여 파기하게 됩니다.

### 06. 기타사

## 7. 이용자의 권리와 그 행사 방법

㈜카카오 어린이집은 이용자의 권리를 다음과 같이 보호하고 있습니다.

1. 언제든지 등록되어 있는 자신의 개인정보를 조회하고 수정할 수 있습니다. (개인정보의 조회/수정을 위해서는 ‘회원정보수정’을 클릭 후 직접 조회/수정이 가능합니다.)
2. 언제든지 개인정보 제공에 관한 동의철회/회원가입해지를 요청할 수 있습니다. 회원가입해지를 위해서는 ‘회원탈퇴’를 클릭하여 본인 확인 절차를 거친 후 탈퇴 가능합니다.
3. 만 14세 미만 아동의 법정대리인의 법령 상의 권리를 보장합니다. (아동의 개인정보에 대한 열람, 정정삭제, 개인정보처리정지요구권)
4. 정확한 개인정보의 이용 및 제공을 위해 수정이 완료될 때까지 이용자의 개인정보는 이용되거나 제공되지 않습니다. 또한 이미 제3자에게 제공된 경우에는 지체 없이 제공받은 자에게 사실을 알려 수정이 이루어질 수 있도록 하겠습니다.

## 8. 개인정보의 자동 수집 장치의 설치/운영 및 거부에 관한 사항

◆ 쿠키Cookie를 설치, 운영하고 있고 이용자는 이를 거부할 수 있습니다.

### 1. 쿠키란 무엇일까요?

쿠키란 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버가 이용자의 브라우저에 보내는 아주 작은 텍스트 파일로서 이용자의 컴퓨터에 저장됩니다.

## 2. 쿠키를 왜 사용하나요?

㈜카카오 어린이집은 쿠키를 통해 이용자가 선호하는 설정 등을 저장하여 이용자에게 보다 빠른 웹 환경을 지원하며, 편리한 이용을 위해 서비스 개선에 활용합니다. 이를 통해 이용자는 보다 손쉽게 ㈜카카오 어린이집을 이용할 수 있게 됩니다.

또한 ㈜카카오 어린이집은 여러 서비스의 접속 빈도, 방문 시간, 각종 이벤트 참여 정도, 방문 회수 등을 분석하여 이용자의 취향과 관심분야를 파악합니다. 이를 바탕으로 광고를 포함한 개인 맞춤형 서비스를 제공합니다.

## 3. 쿠키를 수집하지 못하게 거부하고 싶다면?

이용자는 쿠키 설치에 대한 선택권을 가지고 있습니다. 따라서, 이용자는 웹 브라우저에서 옵션을 설정함으로써 모든 쿠키를 허용하거나, 쿠키가 저장될 때마다 확인을 거치거나, 모든 쿠키의 저장을 거부할 수도 있습니다. 다만 쿠키 설치를 거부할 경우 웹 사용이 불편해지며 로그인에 필요한 일부 서비스 이용에 어려움이 있을 수 있습니다.

### 설정 방법의 예

#### 1) Internet Explorer의 경우 :

웹 브라우저 상단의 도구 메뉴 > 인터넷 옵션 > 개인정보 > 설정

#### 2) Chrome의 경우 :

웹 브라우저 우측의 설정 메뉴 > 화면 하단의 고급 설정 표시 > 개인정보의 콘텐츠 설정 버튼 > 쿠키

## 9. 개인정보의 기술적/관리적 보호대책

### ◆ 이용자의 소중한 개인정보를 보호를 위해 다음의 노력을 하고 있습니다.

㈜카카오 어린이집은 이용자들의 개인정보를 처리함에 있어 개인정보가 분실, 도난, 누출, 변조 또는 훼손되지 않도록 안전성 확보를 위하여 다음과 같은 기술적/관리적 대책을 강구하고 있습니다.

#### 가. 비밀번호 암호화

이용자 계정의 비밀번호는 암호화되어 저장 및 관리되고 있어 본인만이 알고 있으며, 개인정보의 확인 및 변경도 비밀번호를 알고 있는 본인에 의해서만 가능합니다.

#### 나. 해킹 등에 대비한 대책

해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의해 회원의 개인정보가 유출되거나 훼손되는 것을 막기 위해 최선을 다하고 있습니다. 개인정보의 훼손에 대비해서 자료를 수시로 백업하고 있고, 최신 백신프로그램을 이용하여 이용자들의 개인정보나 자료가 누출되거나 손상되지 않도록 방지하고 있으며, 암호화 통신 등을 통하여 네트워크상에서 개인정보를 안전하게 전송할 수 있도록 하고 있습니다. 그리고 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있으며, 기타 시스템적으로 보안성을 확보하기 위한 가능한 모든 기술적 장치를 갖추려 노력하고 있습니다.

#### 다. 처리 직원의 최소화 및 교육

개인정보관련 처리 직원은 담당자에 한정시키고 있고 이를 위한 별도의 비밀번호를 부여하여 정기적으로 갱신하고 있으며, 담당자에 대한 수시 교육을 통하여 개인정보처리방침의 준수를 항상 강조하고 있습니다.

#### 라. 개인정보보호전담기구의 운영

사내 개인정보보호전담기구 등을 통하여 개인정보처리방침의 이행사항 및 담당자의 준수여부를 확인하여 문제가 발견될 경우 즉시 수정하고 바로 잡을 수 있도록 노력하고 있습니다. 단, 이용자 본인의 부주의나 ㈜카카오 어린이집의 고의 또는 중대한 과실이 아닌 사유로 개인정보가 유출되어 발생한 문제에 대해서는 일체의 책임을 지지 않습니다.

## 10. 개인정보 보호책임자 및 담당자의 연락처

㈜카카오 어린이집은 이용자의 개인정보를 보호하고 궁금증 해결, 불만 처리를 위해 다음과 같이 책임자를 지정하고 운영하고 있습니다. 언제라도 문의 주시면 신속하고 충분한 답변을 드리도록 하겠습니다.

| 개인정보 보호 책임자 및 연락처 |   |
|-------------------|---|
| 책임자: 박영림 원장       | 전화: 064-727-5331~2<br>FAX: 064-727-5330 |

또한 개인정보가 침해되어 이에 대한 신고나 상담이 필요하신 경우에는 아래 기관에 문의하셔서 도움을 받으실 수 있습니다.

|   |   |
|---|---|
| 개인정보침해신고센터<br>(국번 없이)118<br><a href="http://privacy.kisa.or.kr">http://privacy.kisa.or.kr</a> | 정보보호마크인증위원회<br>02-550-9531~2<br><a href="http://www.eprivacy.or.kr">http://www.eprivacy.or.kr</a> |
|---|---|

|   |  |
|---|--|
| 대검찰청 사이버범죄수사단<br>02-3480-3571<br>cybercid@spo.go.kr | 경찰청 사이버테러대응센터<br>(국번 없이)182<br><a href="http://www.ctr.go.kr">http://www.ctr.go.kr</a> |
|---|--|

---

## 11. 고지의 의무

### ◆ 기타. 부가 방침

(주)카카오 어린이집은 위 내용에 대한 추가, 삭제 및 수정이 있을 경우에는 시행하는 날로부터 최소 7일전에 스페이스닷키즈 소식을 통해 이용자에게 설명 드리겠습니다. 다만 이용자의 소중한 권리 또는 의무에 중요한 내용 변경은 최소 30일 전에 알려 드리겠습니다.

- 개인정보처리방침 버전번호: 1.1

- 개인정보처리방침 시행일자 : 2016년 9 월 23 일

- 개인정보처리방침 변경 공고일자 : 2016년 9월 12일